



# DIÁRIO OFICIAL

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO AMARO - BA

Segunda-feira – 02 de Dezembro de 2024 – Ano II – Edição nº 33 – Caderno 02

Esta edição encontra-se disponível no site [www.diariooficialba.com](http://www.diariooficialba.com) e garantido sua autenticidade por certificado digital ICP-BRASIL

## Câmara Municipal de Santo Amaro publica:



- PORTARIA Nº 267 a 270/2024



**Imprensa Oficial**  
UMA GESTÃO LEGAL E TRANSPARENTE.

**Acompanhe!**



Câmara Municipal de Vereadores de Santo Amaro  
Estado da Bahia

PORTARIA N°. 267/2024

Constitui a **Comissão Especial de Transmissão de Governo**, para o exercício de 2024 e de outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal da cidade de Santo Amaro, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais e nos Termos da Resolução n° 1311 de 29 de agosto de 2012, do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado da Bahia.

**RESOLVE:**

**Art. 1°** Fica constituída a **COMISSÃO ESPECIAL DE TRANSMISSÃO DE GOVERNO**.

**Art. 2°** A comissão estabelecida tem a finalidade de prestar informações e documentos aos representantes da nova administração, de modo a não inibir, prejudicar ou retardar as ações e serviços, encetados em prol da comunidade, evitando a descontinuidade administrativa no Município.

**Art. 3°** A comissão de que trata esta portaria será constituída pelos seguintes integrantes:

Tarcisio Baptista Vianna Junior – Diretor Administrativo;  
Antonio Carlos Soares de Lima – Assessor Especial;  
Marcelo Alex dos Santos Borges – Coordenador Patrimônio  
Djalma Muniz da Rocha Junior - Controlador Interno;  
Eronidino Santos Silva Junior - Responsável pelo Setor Contábil.

**Art. 4°** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santo Amaro (Ba), 29 de Novembro de 2024.

Leovigildo Silvestre Pascoal Neto  
Presidente

End. Paço Municipal, Praça da Purificação, s/n° - CEP: 44.200-000  
Tel: (75) 3241-3322 / 2661 E-mail: cmvsantoamaro@gmail.com



## Câmara Municipal de Vereadores de Santo Amaro

Estado da Bahia

### PORTARIA Nº 268/2024

Dispõe sobre o encerramento financeiro do ano de 2024 dando outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO AMARO, ESTADO DA BAHIA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas na Lei Orgânica do Município, e

Considerando os dispositivos contidos na Leis 4.320/64 e 101/00 (LRF –Lei de Responsabilidade Fiscal), as quais estabelecem normas que envolvem Finanças públicas a serem observadas por todas entidades públicas da Federação, disciplinada especialmente nos arts. 48 e 51;

Considerando as disposições contidas na Portaria conjugada ao STN sobre as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público - NBCASPs, editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC), tem o objetivo de atender as orientações emitidas pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN), acerca dos procedimentos contábeis orçamentários e patrimoniais a serem adotados pelas entidades do setor público para fins de consolidação das Contas Nacionais;

Considerando a orientações emitidas pelo Tribunal de Contas dos Municípios do Estado Bahia (TCM-BA), dentro das suas respectivas funções e competências acerca de mensuração, registro, evidenciação e prestação de contas dos recursos públicos.

Considerando a necessidade de parametrizar todos os procedimentos a serem observados por este ente, se faz necessário elaborações e demonstrações consolidadas, oriundo do Poder Legislativo, respeitando o disposto no artigo 51 da LRF, assim

#### DECRETA:

**Art. 1º** Para fins de encerramento do exercício financeiro de 2024 e do levantamento do Balanço Geral da **CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO AMARO**, observar-se-ão as normas

End. Paço Municipal, Praça da Purificação, s/nº - CEP: 44.200-000

Tel: (75) 3241-3322 / 2661 E-mail: cmvsantoamaro@gmail.com



### Câmara Municipal de Vereadores de Santo Amaro

Estado da Bahia

orçamentárias, financeiras, patrimoniais e contábeis vigentes bem como as disposições estabelecidas neste Decreto e em Portaria e atos administrativos que afetem o cenário econômico e financeiro no patrimônio da entidade.

**§1º** Para fins deste Decreto e até a entrega do Balanço e Prestação de Contas, serão consideradas urgentes e prioritárias todas as atividades vinculadas à mensuração, avaliação, registro e evidenciação dos atos e fatos contábeis tanto sob enfoque orçamentário, quanto sob enfoque patrimonial.

**§2º** Cabe a Câmara Municipal adotar, para fins de encerramento do exercício financeiro, os procedimentos de análise, conciliação e ajustes das contas que afetam os resultados financeiro, econômico e patrimonial, bem como daquelas contas cujos saldos serão transferidos para o exercício subsequente.

Ressalvado o disposto no art. 2º da Constituição Federal e ao dispositivo da Lei Orgânica Municipal, o Poder Legislativo Municipal poderá adotar os procedimentos indicados neste Decreto tendo em vista o cumprimento dos artigos 50 e 51 da Lei de Responsabilidade Fiscal.

**Art. 2º** - Compete aos dirigentes desta entidade a que se refere o art. 1º constituir até o dia **01 de dezembro de 2024**, as comissões necessárias para promoverem os procedimentos relativos ao levantamento da posição patrimonial do município em 31.12.2024, quando necessário, em consonância com a Resoluções nº 1060/05, 1061/05 e 1062/05 alterada pelas Resoluções nº 1.272/08, 1.282/09, 1.307/11, 1.312/12, 1.323/13, 1.331/14, 1.340/16, 1.341/16, 1344/16, 1.355/17, 1383/2019, 1398/2020 do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado da Bahia e em conformidade com os princípios contábeis e as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, para tanto, constituindo, no mínimo, as seguintes comissões:

I - Comissão de Inventário com o objetivo de apresentar relatório contendo todos os bens constantes no ativo imobilizado.

End. Paço Municipal, Praça da Purificação, s/nº - CEP: 44.200-000

Tel: (75) 3241-3322 / 2661 E-mail: cmvsantoamaro@gmail.com



## Câmara Municipal de Vereadores de Santo Amaro

Estado da Bahia

II - Comissão de Levantamento de saldos de Caixa e Bancos a qual deverá apresentar termos de conferências de caixa e bancos lavrados no último dia do mês de dezembro e demonstrativo das Contas Bancárias.

III - Comissão para apuração dos saldos do Ativo Circulante.

IV - Comissão para apuração dos saldos do Passivo Circulante.

§1º. A comissão a que se refere o inciso II deste Decreto será constituída por servidores que não façam parte da Tesouraria ou Coordenação Financeira.

§2º As comissões a que se refere o *caput* deverão apresentar os relatórios com apuração dos valores apresentando relatório conclusivo contendo os saldos finais com a posição de **31 de dezembro de 2024** conforme prazos estabelecidos neste decreto.

**Art. 3º** Fica vedada a requisição de adiantamento, a partir do dia **01 de novembro de 2024**, independente dos prazos estabelecidos pela legislação vigente para aplicação e prestação de contas.

**Art. 4º** Os responsáveis por adiantamento, sob pena de responsabilidade, na forma da lei, independente do prazo de aplicação previsto no ato da concessão, deverão apresentar as respectivas prestações de contas bem como devolução de saldos até dia **31 de dezembro de 2024**.

**Parágrafo único** – As despesas relativas a adiantamentos concedidos, pendentes de liquidação por falta de comprovação, não poderão ser inscritas em Restos a Pagar, tendo seus correspondentes empenhos anulados, inscrevendo-se os respectivos servidores em alcance instaurando-se inquérito administrativo para apuração de responsabilidade.

**Art. 5º** Somente poderão ser emitidos empenhos até o dia **20 de dezembro** do corrente ano, ressalvados os casos excepcionais, devidamente autorizados pelo Chefe do Legislativo, e os referentes a:

I – Pessoal e encargos sociais;

End. Paço Municipal, Praça da Purificação, s/nº - CEP: 44.200-000

Tel: (75) 3241-3322 / 2661 E-mail: cmvsantoamaro@gmail.com



## Câmara Municipal de Vereadores de Santo Amaro

Estado da Bahia

II – Contas de energia, água e telefone;

**Parágrafo único** – Para a correta observância do princípio da anualidade do orçamento, somente deverão ser empenhadas no exercício financeiro as parcelas de contratos e convênios com conclusão prevista até **31 de dezembro de 2024**.

**Art. 6º** Os saldos de empenhos sem utilização pelo Poder Legislativo deverão ter seus valores cancelados.

**Art. 7º** As despesas cuja execução orçamentária já foi iniciada poderão ser liquidadas até o dia **31 de dezembro de 2024**.

**Art. 8º** As despesas empenhadas e não liquidadas no corrente exercício, quando representarem despesas efetivamente incorridas em fase de verificação do direito adquirido pelo credor ou quando o prazo para cumprimento da obrigação assumida pelo credor estiver vigente serão inscritas em Restos a Pagar Não Processados, por fonte de recursos, até o limite das disponibilidades financeiras apuradas, depois de descontado o montante inscrito em Restos a Pagar Processado.

**§1º** As despesas empenhadas e não liquidadas no exercício de 2024 que não se enquadram na situação prevista no *caput*, deverão ter os empenhos anulados.

**Art. 9º** A geração das despesas classificadas como "Restos a Pagar", no âmbito desta entidade será de sua inteira responsabilidade e deverá cumprir o disposto neste Decreto, observando o princípio da competência e a disponibilidade de caixa, na respectiva Fonte de Recurso para seu atendimento.

**Art. 10** É vedada a inscrição em Restos a Pagar Não Processados de despesas empenhadas para o atendimento de:

I – adiantamento em geral;

II – diárias;

End. Paço Municipal, Praça da Purificação, s/nº - CEP: 44.200-000

Tel: (75) 3241-3322 / 2661 E-mail: cmvsantoamaro@gmail.com



## Câmara Municipal de Vereadores de Santo Amaro

Estado da Bahia

III – despesas de exercícios anteriores; e

IV – despesas de pessoal em geral.

**Art. 11** A Contabilidade cancelará, no dia **31 de dezembro de 2024**, todos os Restos a Pagar Não Processados inscritos em exercícios anteriores, cujas despesas não foram autorizadas ou iniciadas. Este cancelamento se dará mediante processo administrativo.

**§1º** As entidades descritas no artigo 1º deverão encaminhar para o Setor Contábil até o dia **31 de dezembro de 2024**, a relação dos restos a pagar, discriminando-se os processados e não processados do exercício, devendo ser elencados por números de ordem e dos empenhos, a dotação, valor e nome do credor, informando-se o número de inscrição no CNPJ ou CPF, fazendo-se constar a data do contrato e do empenho e, se processados, a data da liquidação, indicando-se, ainda, aquelas despesas, liquidadas ou não, que por falta de disponibilidade financeira deixaram de integrar os restos a pagar do exercício.

**Art. 12** Os pagamentos de despesas poderão ser efetuados até **31 de dezembro de 2024**.

**§1º** Os casos excepcionais poderão ser pagos até o último dia útil do exercício de 2024, com a devida e expressa autorização emitida pelo responsável pela entidade.

**§2º** A Tesouraria remeterá à Contabilidade até o dia **10 de janeiro de 2025**, extratos bancários em 03 (três) vias acompanhadas das respectivas conciliações de todas as contas bancárias que tenham movimentado recursos financeiros.

**§3º** Os responsáveis pela gestão financeira desta entidade municipal **deverão lavrar Termo de Conferência de Caixa no último dia do mês de dezembro, devidamente assinadas pela comissão designada para tal.**

End. Paço Municipal, Praça da Purificação, s/nº - CEP: 44.200-000

Tel: (75) 3241-3322 / 2661 E-mail: cmvsantoamaro@gmail.com



## Câmara Municipal de Vereadores de Santo Amaro

Estado da Bahia

**Art. 13** Os Passivos Financeiros não comprovados deverão ser cancelados mediante processo administrativo cujo procedimento e indicação deverá constar em decreto publicado com este fim.

**Art. 14** Os saldos do Ativo e Passivo circulante deverão ser levantados através de comissão indicada no art. 2º e disponibilizados para o Setor de Contabilidade até **15 de janeiro de 2025**.

**Art. 15** Todo recurso público repassado a título de subvenção social às entidades civis deverá ser prestado contas ao município no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da aplicação de cada parcela recebida ou da totalidade dos recursos, na hipótese de o repasse ter sido feito em parcela única.

§ 1º - Caso a aplicação não se dê em sua totalidade dentro do exercício em que os recursos foram liberados, deverão ser prestadas contas da aplicação parcial desses recursos até o dia **31 de dezembro** do corrente ano.

§ 2º - A entidade civil que, no prazo estabelecido, não prestar contas dos recursos que foram repassados, será descredenciada para o recebimento de novas subvenções ou auxílios, mediante ato do Legislativo Municipal, a ser encaminhado ao TCM, sem prejuízo de vir este a proceder à respectiva tomada de contas, conforme disposto no art.8º da Resolução nº 1121/05 do Tribunal de Contas dos Municípios.

**Art. 16** Todas as prestações de contas com a respectiva devolução de saldo, se houver, deverão ser realizadas até o dia **31 de dezembro de 2024**.

**Art. 17** O inventário dos bens patrimoniais móveis, e imóveis deverá ser enviado pela entidade à Contabilidade da Câmara, até o dia **15 de janeiro de 2025**.

§1º O inventário será apresentado com os respectivos valores de bens do ativo imobilizado, com a indicação da sua alocação e números dos respectivos tombamentos, acompanhado por certidão firmada pelo Presidente e pelo Encarregado do Controle do Patrimônio, atestando que todos os bens da Câmara encontram-se registrados no livro

End. Paço Municipal, Praça da Purificação, s/nº - CEP: 44.200-000

Tel: (75) 3241-3322 / 2661 E-mail: cmvsantoamaro@gmail.com



### Câmara Municipal de Vereadores de Santo Amaro

Estado da Bahia

tombo e submetidos a controle apropriado, estando, ainda, identificados por plaquetas fins de atendimento à Resolução 1.340/16 do Tribunal de Contas dos Municípios.

§2º A relação de bens móveis e imóveis deverá ser disponibilizada ao Setor de Contabilidade considerando os bens móveis e imóveis adquiridos ou construídos em 2024, descrição dos bens doados ou recebidos especificando o nome do doador ou do donatário em conformidade com a legislação vigente.

**Art. 18** Os valores liquidados à título de INSS Patronal deverão ter os respectivos pagamentos realizados.

**Parágrafo único** – Os demais valores retidos de terceiros, dos quais a Câmara seja apenas o fiel depositário, deverão ter os respectivos recolhimentos realizados;

#### DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 19** A Controladoria da Câmara deverá encaminhar à Contabilidade cópia do Relatório de Atividades do Poder Legislativo referente ao ano de 2024 até o dia **20 de janeiro de 2025**.

**Art. 20** A Controladoria da Câmara deverá encaminhar à Contabilidade Relatório firmado acerca dos projetos e atividades concluídos e em conclusão, com identificação da data de início, data de conclusão, quando couber, e percentual da realização física e financeira até o dia **20 de janeiro de 2024**.

**Art. 21** As disposições contidas neste Decreto aplicam-se, no que couber, a todas entidades integrantes da Câmara, em conformidade com o disposto no artigo 1º.

**Art. 22** Para fins de cumprimento do Inciso III Artigo 50 da Lei 101/2000 os órgãos da administração direta e indireta deverão encaminhar à Contabilidade a prestação de contas do mês de dezembro, além da documentação referente à prestação de contas anual em consonância com as orientações do TCM-BA, até o dia **15 de janeiro de 2025**.

End. Paço Municipal, Praça da Purificação, s/nº - CEP: 44.200-000

Tel: (75) 3241-3322 / 2661 E-mail: cmvsantoamaro@gmail.com



## Câmara Municipal de Vereadores de Santo Amaro

Estado da Bahia

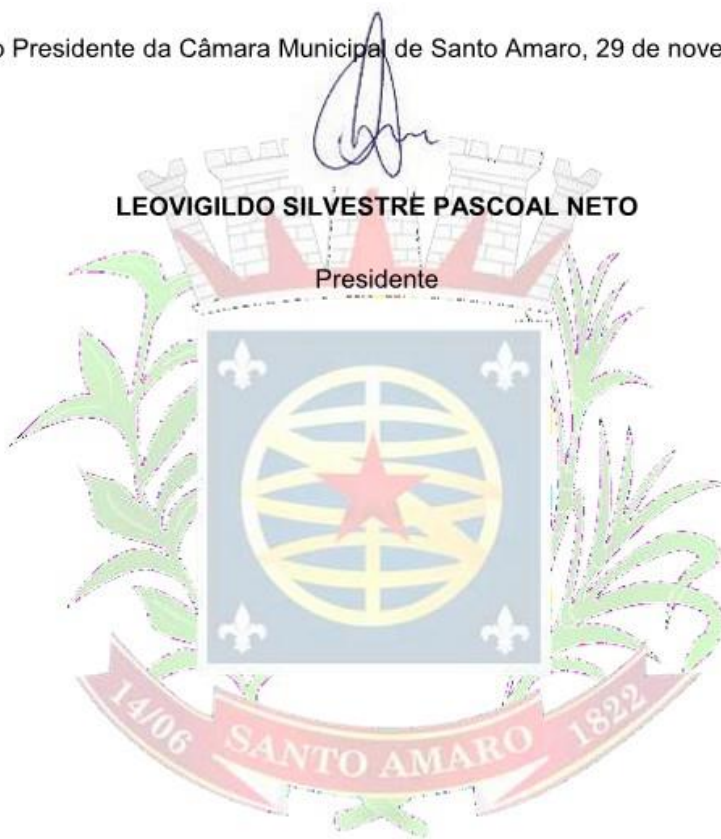
**Art. 23** O não cumprimento das disposições contidas neste Decreto implicará em responsabilidade funcional e pessoal do servidor.

**Art. 24** - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Santo Amaro, 29 de novembro de 2024.

**LEOVIGILDO SILVESTRE PASCOAL NETO**

Presidente



End. Paço Municipal, Praça da Purificação, s/nº - CEP: 44.200-000

Tel: (75) 3241-3322 / 2661 E-mail: cmvsantoamaro@gmail.com



Câmara Municipal de Vereadores de Santo Amaro  
Estado da Bahia

PORTARIA Nº 269/2024

O PRESIDENTE MUNICIPAL DA CÂMARA DE SANTO AMARO, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais,

**CONSIDERANDO** as orientações do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado na Bahia quanto à prestação de contas anual dos órgãos da Administração Direta e Indireta dos municípios;

**CONSIDERANDO** a necessidade de atendimento as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade;

**CONSIDERANDO** a padronização dos procedimentos contábeis pela Secretaria do Tesouro Nacional, STN, através do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP);

**CONSIDERANDO** o princípio da oportunidade o qual é base indispensável à integridade e à fidedignidade dos processos de reconhecimento, mensuração e evidenciação da informação contábil, dos atos e dos fatos que afetam ou possam afetar o patrimônio da entidade pública;

**CONSIDERANDO** a necessidade de mensuração do ativo e passivo a qual constitui-se no processo que consiste em determinar os valores pelos quais os elementos das demonstrações contábeis devem ser reconhecidos e apresentados nas demonstrações contábeis;

**RESOLVE,**

**Art. 1º** Fica constituída a **Comissão de Inventário**.

**Art. 2º** A comissão estabelecida tem a finalidade de efetuar o levantamento dos Bens Móveis, Imóveis e demais procedimentos, integrantes do patrimônio em **31.12.2024**, com o intuito de identificar as aquisições, baixas, alienações e incorporações por doações ocorridas no exercício considerando a resolução do TCM-BA que dispõe sobre prestação de contas anual dos órgãos da Administração Direta e Indireta do município.

End. Paço Municipal, Praça da Purificação, s/nº - CEP: 44.200-000  
Tel: (75) 3241-3322 / 2661 E-mail: cmvsantoamaro@gmail.com



**Câmara Municipal de Vereadores de Santo Amaro**  
Estado da Bahia

**Art. 3º** - A comissão de que trata esta portaria será constituída pelos seguintes integrantes:

- 1) Sr Francisco André Porto Borges dos Santos – Presidente;
- 2) Sr Marcelo Alex dos Santos Borges – Membro;
- 3) Sr Angelo José Oliveira de Santana – Membro;

**Art. 4º** A Comissão deverá apresentar inventário ao Setor de Contabilidade demonstrando os valores de bens do ativo imobilizado, com a indicação da sua alocação e números dos respectivos tombamentos, acompanhado por certidão firmada pelo Presidente e pelo Encarregado do Controle do Patrimônio, atestando que todos os bens do município encontram-se registrados no livro tomo e submetidos a controle apropriado, em consonância com a Portaria que trata sobre normas relativas ao encerramento do exercício financeiro de 2024.

**Art. 5º** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Santo Amaro (Ba), 29 de Novembro de 2024

**LEOVIGILDO SILVESTRE PASCOAL NETO**  
Presidente

End. Paço Municipal, Praça da Purificação, s/nº - CEP: 44.200-000  
Tel: (75) 3241-3322 / 2661 E-mail: cmvsantoamaro@gmail.com



Câmara Municipal de Vereadores de Santo Amaro  
Estado da Bahia

**PORTARIA Nº. 270/2024**

O PRESIDENTE DA **CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO AMARO**, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais,

**CONSIDERANDO** as orientações do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado na Bahia quanto à prestação de contas anual dos órgãos da Administração Direta e Indireta dos municípios;

**CONSIDERANDO** à necessidade de atendimento as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade;

**CONSIDERANDO** a padronização dos procedimentos contábeis pela Secretaria do Tesouro Nacional, STN, através do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP);

**CONSIDERANDO** o princípio da oportunidade o qual é base indispensável à integridade e à fidedignidade dos processos de reconhecimento, mensuração e evidenciação da informação contábil, dos atos e dos fatos que afetam ou possam afetar o patrimônio da entidade pública;

**RESOLVE,**

**Art. 1º** Fica constituída a **Comissão para o levantamento de saldos de caixa e bancos.**

**Art 2º** A comissão a que se refere o art 1º tem a finalidade de verificar as disponibilidades financeiras (saldos e caixa e bancos) existentes em 31.12.2024 na entidade, considerando a Resolução do TCM-BA que dispõe sobre prestação de contas anual dos órgãos da Administração Direta e Indireta do município.

End. Paço Municipal, Praça da Purificação, s/nº - CEP: 44.200-000  
Tel: (75) 3241-3322 / 2661 E-mail: cmvsantoamaro@gmail.com



**Câmara Municipal de Vereadores de Santo Amaro**  
Estado da Bahia

**Art. 3º** A comissão de que trata esta portaria será constituída pelos seguintes integrantes:

1. Sr Fábio dos Santos Silva – Presidente;
2. Sr Tarcísio Baptista Vianna Junior – Membro;
3. Sr Antônio Carlos Soares de Lima – Membro;

**Art. 4º** A Comissão deverá apresentar termos de conferências de caixa e bancos lavrados no último dia do mês de dezembro, demonstrativos das contas bancárias, além dos respectivos extratos bancários, ao Setor de Contabilidade em consonância com a Portaria que trata sobre normas relativas ao encerramento do exercício financeiro de 2024.

**Art. 5º** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara de Santo Amaro (Ba), 29 de Novembro de 2024.



**LEOVIGILDO SILVESTRE PASCOAL NETO**

PRESIDENTE

End. Paço Municipal, Praça da Purificação, s/nº - CEP: 44.200-000  
Tel: (75) 3241-3322 / 2661 E-mail: cmvsantoamaro@gmail.com